



COMUNE DI CASTELCVITA

(Provincia di Salerno)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Prot. n. 6449

Li, 28 SET. 2012

n. 39 del 18 settembre 2012

OGGETTO: INCARICO PER AGGIORNAMENTO POSIZIONI PREVIDENZIALI DEL PERSONALE DIPENDENTE. MANDATO AL RESPONSABILE DI RAGIONERIA. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemiladodici, il giorno diciotto del mese di settembre, alle ore 11,00 nella sede municipale del Comune di Castelvita, la dott.ssa Marisa DI VITO, Commissario Straordinario per la provvisoria amministrazione del Comune di Castelvita, giusta decreto del Presidente della Repubblica in data 5 giugno 2012, ha adottato il seguente provvedimento.

Partecipa il segretario comunale dott. Fernando ANTICO.
Premettendo che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio ragioneria, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole, come da allegato;
- il responsabile del servizio finanziario ha attestato la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Premesso che questo Comune, alla luce delle continue modifiche e/o integrazioni delle norme in materia pensionistica, ha urgente bisogno di predisporre alcune pratiche di determinazione di trattamenti di quiescenza, tra cui quello in favore della vedova dell'ex dipendente SCARAMELLA Pasquale, deceduto in attività di servizio il 2 agosto 2012, oltre a provvedere allo aggiornamento delle posizioni previdenziali di tutto il personale dipendente ai fini della correzione, integrazione e o sostituzione dei dati presenti nell'applicativo PASS WEB dell'ex Inpdap ed infine alla predisposizione della modulistica PA 04 e Foglio aggiuntivo mod. 350 P (dei diversi Segretari comunali succedutisi nei decorsi anni).

che i dipendenti hanno rivolto vive premure in ordine alla definizione delle loro pratiche al fine di poter avere la certificazione utile alla determinazione della data di accesso al pensionamento e, anche se provvisorio, alla quantificazione del trattamento di quiescenza

che all'interno del Comune, purtroppo, manca una figura professionale in grado di poter espletare gli adempimenti sopra descritti, trattandosi di prestazione che si svolge anche al di fuori della casa comunale presso enti previdenziali;

che l'importo complessivo per le prestazioni in parola è di € 4.500,00, più oneri;

Visto che l'importo di € 4.853,90, farà carico per € 1.456,17 all'intervento 1.01.02.03 cap. 118, del bilancio 2012, gestione competenza, per € 3.397,73 da prevedere nel bilancio di previsione 2013;

RITENUTO, quindi, di demandare al Responsabile di Ragioneria, Sig. NISI Giuseppe, tutti gli adempimenti connessi e consequenziali;

ACQUISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000;

DELIBERA

1)- La narrativa della presente deve intendersi integralmente trascritta e, per l'effetto, demanda al Responsabile di Ragioneria, Sig. NISI Giuseppe la realizzazione del progetto di natura previdenziale partitamente indicato nella premessa, a mezzo incarico da conferirsi a soggetto esterno, in assenza di una figura professionale in grado di poter espletare gli adempimenti sopradescritti;

2)- Per le motivazioni di cui al precedente punto 2), di assegnare al Responsabile dell'Area Finanziaria il budget complessivo di € 4.853,90, da prevedere per € 1.456,17 all'intervento 1.01.02.03 Cap. 118 del bilancio 2013, esecutivo, e per € 3.397,73 da prevedere nel bilancio di previsione 2013.

3)- Di demandare al predetto responsabile ogni successivo adempimento in ordine all'impegno di spesa, al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione della spesa previa fatturazione e verifica della funzionalità del software di che trattasi.

4)- di trasmettere copia della presente deliberazione:

- all'albo pretorio;
- al Responsabile dell'Area Finanziaria servizio di Ragioneria e Tributi per gli adempimenti di competenza.

5)- Di rendere la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000



COMUNE DI CASTELCVITA

Provincia di Salerno

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: INCARICO PER AGGIORNAMENTO POSIZIONI PREVIDENZIALI DEL PERSONALE DIPENDENTE. MANDATO AL RESPONSABILE DI RAGIONERIA. PROVVEDIMENTI.

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto di propria competenza e sulla proposta indicata in oggetto, esprime:

FAVOREVOLE;
 NON FAVOREVOLE, per la seguente motivazione

Addi 18 settembre 2012



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Nisi Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto di propria competenza e sulla proposta indicata in oggetto, esprime:

FAVOREVOLE;
 NON FAVOREVOLE, per la seguente motivazione.....

Addi 18 settembre 2012



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nisi Giuseppe

Letto, approvato e sottoscritto:

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
f.to Dott.ssa Marisa DI VITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fernando ANTICO

Reg. n. _____ del 28 SET, 2012

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Castelvita, 28 SET, 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fernando ANTICO

La presente deliberazione, conforme all'originale agli atti, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, viene affissa oggi all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi

Castelvita, 28 SET, 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fernando ANTICO

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi decorrenti dal _____ come prescritto dall'art.124 del D. Lgs 267/2000 ed è divenuta esecutiva dopo dieci giorni dalla pubblicazione.

li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE